Załącznik nr 2

do ogłoszenia w sprawie naboru

na stanowisko sekretarki

Znak sprawy: NK.1101.57.2024

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych **na potrzeby rekrutacji** w postępowaniu prowadzonym przez Nadleśnictwo Przytok z s. w Zielonej Górze

na stanowisko **sekretarki-umowa na zastępstwo**,

w zakresie wykraczającym poza katalog danych zawartych w Kodeksie pracy i Ustawie   
o lasach.

Potwierdzam zapoznanie się z treścią Klauzuli Informacyjnej RODO.

Jednocześnie oświadczam, że udzielam zgody dobrowolnie oraz że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, jak również wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie.

…………………………………

(data i podpis kandydatki/-a)

**Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w Nadleśnictwie Przytok**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/56/WE (dalej, jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim Nadleśnictwo Przytok przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych, tj.:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Przytok z/s w Zielonej Górze, ul. Kazimierza Wielkiego 24 a, 65-950 Zielona Góra, tel. (68) 455-85-89, NIP 9290117814, REGON: 970201291, e-mail: [przytok@zielonagora.lasy.gov.pl](mailto:przytok@zielonagora.lasy.gov.pl).
2. Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za nadzorowanie przetwarzania danych osobowych, z którą można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, kierując korespondencję na adres wskazany powyżej, lub poprzez adresem e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko St. referenta ds. zamówień publicznych oraz nawiązania zatrudnienia na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (dane osobowe w zakresie wskazanym w art. 221 Kodeksu Pracy);

- art. 6 ust. 1 lit a RODO - wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, w zakresie wykraczającym poza katalog danych określonych w Kodeksie Pracy.

1. W przypadku zawarcia umowy o pracę, Pani /Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy oraz w obowiązującym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalonych zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. W przypadku nie zakwalifikowania się do kolejnych etapów rekrutacji Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do końca zakończenia rekrutacji .
3. Pani/ Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych, za wyjątkiem sytuacji wynikających z przepisów prawa pracy, jeśli będzie to konieczne do wykonywania ustawowych zadań Administratora. Administrator może udostępniać Pana/Pani dane osobowe podmiotom współpracującym, w szczególności świadczącym usługi w zakresie obsługi prawnej lub archiwizacji.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
5. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, jak również prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego administratora, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej.
6. Ma Pan/Pani prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej..
7. Ma Pani/ Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody. Oświadczenie o wycofaniu zgody oraz sprzeciw należy kierować na adres mailowy [przytok@zielonagora.lasy.gov.pl](mailto:przytok@zielonagora.lasy.gov.pl) .
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy stwierdzi Pani/ Pan naruszenie przetwarzania danych osobowych Pani/ Pana dotyczących, gdy stwierdzi Pani/ Pan naruszenie przetwarzania danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest:

- obowiązkowe w zakresie danych osobowych wynikających z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks. Jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie oferty w prowadzonym naborze na wolne stanowisko pracy;

- dobrowolne w zakresie innych danych osobowych podanych przez osobę ubiegającą się   
o zatrudnienie (np. adres, e-mail, nr telefonu, zainteresowania itp.);

1. Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania, nie będą również przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji.